



INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

o provedené inventarizaci dle zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění a vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků v platném znění.

Účetní jednotka : Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany,
okres Děčín, příspěvková organizace, Staré Křečany 44,
407 61 Staré Křečany, IČ:72744375

Den zahájení inventarizace : 1. prosince 2021
Den ukončení inventarizace : 31. ledna 2022
Rozhodný den inventarizace : 31. prosince 2021

I.

Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

1. Plán inventur

Plán inventur byl zpracován vedoucím organizační jednotky. Součástí plánu inventur je jmenování inventarizační komise ve složení :

Předseda inventarizační komise - Mgr. Macková Miroslava
Odpovědná osoba za provedení inventury - Michelová Martina
Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Jarschelová Petra
Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Křížková Gabriela
Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Klášterková Petra
Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Steránková Dana
Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Mgr. Macková Miroslava

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově základní školy dne 30. 11. 2021. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení BOZP.

3. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Inventarizace proběhla ve všech čtyřech organizačních jednotkách bez problémů. Majetek byl zkontrolován, všechny je opatřen inventarizačním číslem, a to buď ve formě DYMO štítku, či popsán lihovou fixou (to u majetku, kde se předpokládá sloupnutí vlivem fyzického namáhání).

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.

U inventur byly vždy členové komise a osoby odpovědné za majetek.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku, který je zaznamenán v inventárních soupisech.

II.

Výsledek inventur

1. Stav na majetkových účtech

018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	126 876,50 Kč
021	Stavby škola a školka	28 199 789,28 Kč
022	Samostatné hm. movité věci	916 459,82 Kč
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	2 761 200,20 Kč
042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0 Kč

2. Stav na skladech potravin

112/0400 - sklad potravin ZŠ	32 992,30 Kč
112/0100 - sklad potravin MŠ	3 133,74 Kč
112/0200 - sklad Covid - respirátory, testy	2 490,27 Kč

3. Stavy na účtech

241/0100	Běžný účet KB - ZŠ	2 514 569,53 Kč
241/0200	Běžný účet KB - ŠJ	97 921,70 Kč
243/0100	Běžný účet KB - FKSP	233 977,97 Kč

4. Stavy v pokladnách

261/0100	Pokladna ZŠ	82 076,00 Kč
261/0102	Pokladna ŠJ	30 000,00 Kč
261/0103	Pokladna MŠ	8 495,00 Kč

5. Podrozvahové účty

091	Drobný dlouhodobý majetek	86 741,00 Kč
092	Drobný dlouhodobý majetek	1 114 406,60 Kč

6. Závazky

321	Dodavatelé	71 118,41 Kč
324	Finanční hospodaření s normou ve ŠJ	34 927,57 Kč
331	Zaměstnanci	757 527,00 Kč
336	Sociální pojištění	269 998,00 Kč
337	Zdravotní pojištění	117 077,00 Kč
342	Srážková a zálohová daň	53 618,00 Kč
378	Ostatní krátkodobé závazky	100 454,86 Kč
384	Výnosy příštích období	2 450,00 Kč
388	Dohadné účty aktivní	43 085,89 Kč
389	Dohadné účty pasivní	18 490,27 Kč

Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.

III.

Kontrola hospodaření s majetkem

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při správě majetku, jeho hodnota odpovídá přiměřené opotřebovanosti, nebyl zjištěn majetek s nulovou zůstatkovou cenou. Při fyzické

inventuře byl zjištěn nefunkční nebo nenalezený majetek, který byl navržen k vyřazení (viz. příloha s podrobným popisem) :

018	Drobný nehmotný majetek	Nefunkční	0,00 Kč
028	Drobný hmotný majetek	Nefunkční,	31 731,00 Kč
902	Podrozvahový majetek	Nefunkční	6 914,67 Kč
000	Neúčtní majetek do 500 Kč	Nefunkční	1 832,00 Kč

Majetek je evidován prostřednictvím softwaru KEO, firmy ALIS s.r.o., inventární knihy v elektronické podobě jsou průběžně aktualizovány. Stav majetku jsou v souladu s účetními stavy.

IV.

Návrh usnesení

Zastupitelstvo obce Staré Křečany projednalo a schvaluje předloženou zprávu o provedené inventarizaci majetku, pohledávek a závazků a návrhu na vyřazení majetku ZŠ a MŠ Staré Křečany za rok 2021.

Členové inventarizační komise či ústřední inventarizační komise odpovědní za sestavení inventarizační zprávy:

Předseda a člen: Mgr. Miroslava Macková

Člen: Jarschelová Petra,

Člen: Michelová Martina

Člen: Křížková Gabriela

Člen: Klášterková Petra

Člen: Steránková Dana

Ve Starých Křečanech dne 31. ledna 2022

Projednáno a schváleno ředitelem školy:

Základní škola a mateřská škola
Staré Křečany,
okres Blatná, příspěvková organizace
Školní 44, 390 407 61
IČ: 727 44 33, tel: 312 830 292

Mgr. Macková Miroslava
ředitelka školy

Přílohy :

- Hlavní kniha
- Inventarizační soupis účtů
 - KEO4 1.8.6UC017 (program účetní)
- Dílčí inventarizační soupisy
 - Pokladny
 - Sklady potravin
 - Sklad ochranných pomůcek - Covid 19
 - Bankovní účty
- Návrh na vyřazení majetku