

REGISTRACE AKCE

Identifikační údaje			
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj	Identifikační číslo	117D815009454
Adresa	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	Identifikační číslo EIS	
		Typ financování	Ex ante
Program	11781 - Podpora rozvoje regionů		
Název akce (projektu)	Oprava MK č. 56c v obci Staré Křečany, místní část Staré Křečany		
Účastník	Obec Staré Křečany	IČ nebo RČ	00261653
Osoba oprávněná	František Moravec, starosta	Ulice	38
Telefon	412336291	Obec	Staré Křečany
E-mail	krecany@volny.cz	PSČ	407 61
		Místo realizace	Staré Křečany
		Alokace v území (LAU)	CZ0421 Děčín

Dotace	653 500,00Kč
---------------	--------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) ¹	Vlastní zdroje (min) ¹	Celkem
2018	653 500,00	653 526,00	1 307 026,00
Celkem	653 500,00	653 526,00	1 307 026,00

¹ Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	31.12.2018	max
2041	Financování akce	31.05.2019	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	30.06.2019	max

Cíl akce (projektu)
Oprava MK

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	plochy místních komunikací	m2	841,00	int	782,10	925,10

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2017	Skutečnost 2017	Uvolněno v roce 2018	Aktuální rok 2018	2019	2020	Od 1.1.2021	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
5099	Jiné náklady, stavební a technologické části staveb	0,00	0,00	1 307 026,00	1 307 026,00	0,00	0,00	0,00	1 307 026,00		
509s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	1 307 026,00	1 307 026,00	0,00	0,00	0,00	1 307 026,00		
54ps	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	1 307 026,00	1 307 026,00	0,00	0,00	0,00	1 307 026,00		
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	653 500,00	653 500,00	0,00	0,00	0,00	653 500,00	MAX	
557s	Vydaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	653 500,00	653 500,00	0,00	0,00	0,00	653 500,00		
5679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	653 526,00	653 526,00	0,00	0,00	0,00	653 526,00		
567s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	653 526,00	653 526,00	0,00	0,00	0,00	653 526,00		
59zs	SOUHRN NEINVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	1 307 026,00	1 307 026,00	0,00	0,00	0,00	1 307 026,00		
Souhrn za SR NEINV		0,00	0,00	653 500,00	653 500,00	0,00	0,00	0,00	653 500,00		
Souhrn za SR		0,00	0,00	653 500,00	653 500,00	0,00	0,00	0,00	653 500,00		
	z toho prostředky EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	z toho prostředky FM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	653 500,00	653 500,00	0,00	0,00	0,00	653 500,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	653 526,00	653 526,00	0,00	0,00	0,00	653 526,00		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	1 307 026,00	1 307 026,00	0,00	0,00	0,00	1 307 026,00		
Přehled klasifikace SR v aktuálním roce											
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2018	Aktuální rok 2018	údaje v Kč
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5010010011	5321	363600	1100000		17027	VSR	653 500,00	653 500,00	653 500,00
Souhrn za SR NEINV									653 500,00	653 500,00	653 500,00
Souhrn za SR									653 500,00	653 500,00	653 500,00
	z toho prostředky EU								0,00	0,00	0,00
	z toho prostředky FM								0,00	0,00	0,00

² V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

³ Pokud poskytovatel nestanoví jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemny sloupce celkem v letech.

Podmínky účasti státního rozpočtu

Podpora obnovy a rozvoje venkova 2018

Podmínky pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace (podle čl. 7.3 Zásad podprogramu)

Po obdržení Registrace akce je účastník podprogramu povinen dodat následující doklady:

- Prohlášení účastníka podprogramu** (viz příloha č. 1 Zásad podprogramu).
- Smlouva o dílo** uzavřená na realizaci akce (příp. na TDI) mezi účastníkem podprogramu a dodavatelem (včetně všech příloh a rozpočtu), která byla podepsána v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo potvrzená objednávkou v podobě originálu nebo ověřené kopie (dále jen SoD).
Náklady na úhradu projektové dokumentace, inženýrských činností a na odměny manažerům nemohou být zahrnuty mezi uznatelné náklady.
Podklady k výběru dodavatele jsou archivovány pouze u účastníka podprogramu.
- Zjednodušený formulář EDS-ISPROFIN** (viz příloha č. 2 Zásad podprogramu) vyplněný podle skutečnosti vyplývajících z uzavřené SoD.
Údaje vyplněné ve formuláři EDS-ISPROFIN (termíny, parametry, cena) musí být v souladu s předloženými doklady. Celková částka vyplývajících z uzavřené SoD je totožná s celkovými náklady na realizaci akce.
Podklady jsou v rámci SoD uvedeny i neuznatelné náklady, příloží účastník podprogramu rozdělený položkový rozpočet na uznatelnou a neuznatelnou část.
Neuznatelné náklady jsou pak připočteny k vlastnímu podílu účastníka podprogramu.

Pro zaslání dokladů použijte titulní formulář Doklady pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace*, viz níže Pokyny správce.

V případě zaslání dokladů datovou zprávou se řiďte informací uvedenou v Pokynech správce.

Pokyny správce

Všechny doklady jsou předkládány v podobě originálu nebo ověřené kopie a zároveň musí být též vloženy v elektronické podobě jako další přílohy projektu v aplikaci DIS ZAD na adrese: <http://www3.mmr.cz/zad>. Údaje uvedené v této Registraci akce (adresa, kontaktní údaje, termíny, parametry akce, balance finančních potřeb a zdrojů) je třeba ve vlastním zájmu pečlivě přezkontrolovat. Případné změny (termínů, parametrů, cen) aktualizuje v předkládaném formuláři EDS-ISPROFIN.

Vše uvedené doklady včetně titulního formuláře* (viz Podmínky) je nutno dodat bez prodlení (nejpozději do 31. srpna 2018) na adresu: Ministerstvo pro místní rozvoj, odbor regionální politiky, Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1

V případě nedodržení tohoto termínu bude (dle čl. 12.7 Zásad podprogramu) Registrace akce zrušena (akce bude vyřazena z financování).

Při korespondenci nebo telefonním kontaktu je nutno vždy uvádět identifikační číslo EDS (uvedeno na Registraci akce).

Financování programů v působnosti MMR je prováděno pouze prostřednictvím ČNB.

Základní pokyny pro administraci a financování podprogramu:

- 1 Příjemce dotace: Předloží doklady pro vydání Rozhodnutí (viz Podmínky výše). Použije titulní formulář Doklady pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace*.
- 2 Ministerstvo: Zkontroluje doklady, vydá a zašle 2 ks Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen Rozhodnutí).
- 3 Příjemce dotace: Zkontroluje správnost údajů a potvrdí obdržení Rozhodnutí (1 ks potvrzeného Rozhodnutí zašle na MMR - nejpozději společně s první žádostí o úhradu faktury).
- 4 Příjemce dotace: Zároveň vloží snímek potvrzeného Rozhodnutí jako přílohu do projektu v aplikaci DIS ZAD na adrese: <http://www3.mmr.cz/zad>.
- 5 Ministerstvo: Zkontroluje fakturu vydanou zhotovitelem včetně příloh (soupis provedených prací) a schválí (s textem na faktuře: **Svrzuji formální a věcnou správnost faktury**), podpis + razítko.
- 6 Příjemce dotace: Použije titulní formulář Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)*, ve kterém budou uvedeny požadované údaje.
- 7 Příjemce dotace: Uhradí fakturu zhotoviteli (Faktury je možné hradit z běžného účtu příjemce dotace nebo z účtu ČNB).
- 8 Příjemce dotace: Se žádostí o úhradu případné další neproplacené faktury zašle doklad o úhradě předchozí faktury (výpis z účtu).
- 9 Příjemce dotace: Do 15.02.2019 předloží finanční vypořádání dotace podle § 9 odst. 1 písm. a) vyhlášky č. 367/2015 Sb. (příloha č. 3).

Po ukončení financování akce předloží zprávu pro ZVA podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 560/2006 Sb.

Použije titulní formulář Zpráva pro Závěrečné vyhodnocení akce*.

* Titulní formuláře viz adresa: <http://www.mmr.cz/cs/Narodni-dotace/Podpora-a-rozvoj-regionu/Podpora-obnovy-a-rozvoje-venkova-2018>

V případě zaslání dokladů datovou zprávou: Věc: Identifikační číslo akce (viz 1. strana této Registrace)

K rukám: Jméno administrátora této akce (uvedeno níže)

Přílohy datové zprávy označte jménem dokumentu (např.: Doklady pro vydání Rozhodnutí, Formulář EDS-ISPROFIN, Smlouva o dílo, Žádost o proplacení dotace, Faktura č., Finanční vypořádání dotace, apod.)

Kontaktní osobou pro podprogram (administrátor) je Ing. Miloš Mojžíš – tel. 224 864 568, milos.mojzis@mmr.cz

Schválení poskytovatelem		Razítko a podpis	
Poskytovatel	Ministerstvo pro místní rozvoj		
Útvar	Odbor regionální politiky		
Schválí	Ing. David Koppitz	Vypracoval	Ing. Miloš Mojžíš
Funkce	ředitel odboru	Telefon	224 864 568
Č. j.	MMR-53527/2017-52	E-mail	milos.mojzis@mmr.cz
		Datum 21-05-2018	

