

Povinné přílohy

Žadatel k žádosti připojí níže uvedené dokumenty v elektronické podobě, které dokládají skutečnosti uvedené žadatelem v žádosti.

1. **Doklad o zřízení nebo vedení bankovního účtu žadatele** (smlouva o vedení účtu s uvedením čísla účtu, nebo potvrzení z banky k účtu, který je uveden v žádosti).
2. **Jsou-li statutární orgány v žádosti** (údaje načtené prostřednictvím aplikace Cribis, která zprostředkovává náhled do veřejných rejstříků a evidencí) **odlišné od skutečnosti**, je žadatel povinen doložit **doklad o jmenování statutárního orgánu, nebo dokument prokazující volbu statutárního orgánu** (např. Zápis z valné hromady, Zápis z členské schůze, Zápis z jednání zastupitelstva apod.), či jiný dokument prokazující rozdíly oproti údajům uvedeným ve veřejném rejstříku, případně jejich doplnění.
3. **Jsou-li údaje o organizaci** – např. změna sídla (načtené prostřednictvím aplikace Cribis, která zprostředkovává náhled do veřejných rejstříků a evidencí) **odlišné od skutečnosti**, je žadatel povinen doložit **doklad prokazující rozdíly oproti údajům uvedeným ve veřejném rejstříku, případně jejich doplnění**.

4. **Je-li žadatel příspěvková organizace**, doloží žadatel **Souhlas zřizovatele s podáním žádosti o nadační příspěvek s výslovným uvedením zřizovatele, že žadatel je oprávněn přijmout nadační příspěvek do majetku organizace.**

Nepovinné přílohy: Výroční zpráva / Závěrka za minulé období či jiný dokument o činnosti organizace.

612