



Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany,
okres Děčín, příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti školy **školní rok 2021/2022**



Vypracovala : Mgr. Macková Miroslava, ředitelka školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	3
2	Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku.....	4
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	4
4	Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.....	4
5	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem.....	5
6	Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	5
7	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	10
8	Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	11
9	Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI, o hospitaci.....	11
10	Základní údaje o hospodaření školy	12
11	Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	13
12	Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	13
13	Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání...	13

1. Základní údaje o škole

1.1 Název, sídlo

Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany, okres Děčín, příspěvková organizace
č.p. 44 , 407 61 Staré Křečany

1.2 Charakteristika školy

Základní škola s prvním stupněm tvoří jeden právní subjekt s mateřskou školou, která sídlí v samostatné budově cca 200 m od budovy školy. Kapacita ZŠ je 80 žáků. Škola sídlí v dvoupatrové budově ve středu obce. Škola je spádovou pro část obce Staré Křečany, Nové Křečany, Brtníky, Kopec, Panský, Valdek. V budově školy se nachází také školní družina, s kapacitou 50 účastníků, školní jídelna a školní kuchyně, jež je společnou pro ZŠ i MŠ.

1.3 Zřizovatel

Zřizovatelem je Obec Staré Křečany, čp. 38, 407 61, Staré Křečany

1.4. Vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě

vedení školy:

Ředitelka školy :	Mgr. Miroslava Macková, statutární zástupce
Vedoucí učitelka pro MŠ:	Petra Jarschelová
Vedoucí školní jídelny :	Gabriela Křížková

adresa pro dálkový přístup :

www.zsstarkrec.cz

e-mail : reditel@zsstarkrec.cz, zsstarkrec@volny.cz

ID datové schránky : 596msnn

Tel : 412 336 292, 725 976 367, 412 384 969

údaje o školské radě :

školská rada má 6 členů:

p. Dita Dupalová (za zákonné zástupce, předsedkyně)

p. Irena Stejskalová (za ZŠ) ,

p. Veronika Tůmová (za zákonné zástupce),

p. Petr Chroustovský, Jindřiška Rejzková (za zřizovatele),

p. Lucie Dočekalová (za MŠ)

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

79-01-C/01 Základní škola

ve školním roce byli žáci vzdělávání dle školního vzdělávacího programu základního vzdělávání č.j. SVP- 5 , Škola zdravá a hravá

- úprava ŠVP k 1. 9. 2018 – výuka povinného AJ od 1. ročníku

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

V základní škole pracovali ve školním roce tyto zaměstnanci :

1 ředitelka školy

3 učitelky

2 vychovatelky

4 asistentky pro děti se zdravotním postižením

1 školník

1 uklízečka

1 ekonomka

1 kuchař

1 pomocná kuchařka

1 vedoucí školní jídelny

Kvalifikovanost :

- ředitelka - kvalifikace Učitelství pro 1. stupeň ZŠ, vzdělávací program NIDV Kvalifikační studium pro ředitele škol a škol.zařízení
- 3 učitelky - kvalifikované pro 1. stupeň
- 4 asistentky pedagoga pro žáky se zdravotním postižením (absolvovaly kurz pro asistenty pedagoga)
- vychovatelky – odborné kvalifikace

4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Zápisu do prvního ročníku se zúčastnilo **16** dětí .

- 2 děti mají odklad PŠD, 1 dítě je po odkladu PŠD
- do prvního ročníku by mělo nastoupit **14** žáků

5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školním vzdělávacím programem

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.
počet žáků k 30.6.	12	7	12	3	14
Absence/neomluvená (za školní rok)	813/0	725/28	1366/45	192/0	1632/206
Prospěch s vyznamenáním (II. pololetí)	9	6	7	2	5
prospělo (II. pololetí)	3	0	4	1	8
Zaostávající (II. pololetí)	0	0	1	1	2
Neprospělo (II. pololetí)	0	1	1	0	1

Ve druhém pololetí školního roku byla uložena tato kázeňská opatření :

Napomenutí třídního učitele : 6

Důtka třídního učitele : 5

Důtka ředitele školy : 2

3.stupeň chování : 1

Uděleny

pochvaly třídního učitele : 12

pochvala ředitele školy: 0

° **4 žáci přijati na osmileté gymnázium** pro šk. rok 2022/2023

Dle Rozhodnutí KHS Děčín ze dne 4. 12. 2021 (č.j. KHSUL 101929/2021) došlo z důvodu výskytu infekčního onemocnění Covid-19 k uzavření provozu ZŠ v době od 6. 12. - 10. 12. 2021 a dále z důvodu opakovaného výskytu v době od 20.1. - 24.1.2022.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

(údaje z Hodnocení minimálního preventivního programu na rok 2021/2022- Dana Steránková)

Spolupráce celého učitelského sboru při plnění MPP

Vzhledem k malému počtu žáků a úzké spolupráci všech vyučujících se daří naplnit stanovené cíle v oblasti prevence- vést žáky ke spolupráci, přátelské komunikaci a odpovědnosti za své jednání, posilovat schopnosti objektivního sebehodnocení mezi učiteli a žáky, navozovat atmosféru důvěry, vést žáky ke zdravému životnímu stylu, předcházet agresivitě a šikaně mezi žáky, atd. Realizace prevence probíhala dále spoluprací s rodiči, zřizovatelem, PPP a besedami s dalšími odborníky. Část cílů byla naplňována v rámci předmětů prvouka, přírodověda, vlastivěda a tělesná výchova, v českém jazyce ve slohu a čtení. Při výuce pedagogové uplatňovali různé metody práce - skupinové činnosti, dramatizace, sociální hry, diskuze, projekty, besedy, exkurze apod.

6.1 Způsoby spolupráce s rodiči, školní družinou

Rodiče jsou pravidelně a aktuálně o dění ve škole informováni (písemně, email, WhatsApp, tel, web). Případné problémy se řeší hned pohovorem na sjednané schůzce.

Školní družina má program propojený s programem školy, paní vychovatelky jsou v kontaktu nejen s pedagogy, ale rovněž s rodiči.

6.2 Využití MPP pro realizace nového

Vždy se snažíme vycházet z předešlého programu a osvědčených akcí, které předcházejí rizikovému chování. V tomto duchu budeme pokračovat i nadále, zintenzívníme spolupráci s PPP a zajistíme besedy o prevenci.

6.3 Prezentace školy na veřejnosti

Škola se běžně účastní různých akcí, projektů a soutěží nebo sama akce pořádá. Výsledky svých prací prezentuje na nástěnkách školy, web stránkách školy, na facebooku školy a v místním i přespolním tisku.

Přehled akcí :

Jednorázové akce

- Stmelovací akce – hřiště (org. SI) /1.-5.r./
- Svět knihy – Praha Holešovice (org. SI) /3.-5.r./
- Hasiči Rumburk – ukázka techniky a činnosti /1.-2. r./
- Plšíkova učebna NPČŠ – beseda o lese /1. – 2.r./
- Plšíkova učebna NPČŠ – beseda o vodě /3. – 5.r./

- 72 hodin – úklid, sběr odpadků v okolí školy, podél cest, hřišť, hřbitova /1.-5.r./
- Vítání občánků – kulturní pásmo /sboreček/
- Jak se dříve žilo (dětství a volný čas) – beseda s p. E.Střížkovou /2.-5.r./
- IQ Landie Liberec /3.-5.r./, IQ Park /1.-2.r./
- Evoluce člověka –beseda o vývoji člověka p. V.Vencko /2.-5.r./
- Čert a Mikuláš
- Vánoční dílny + prezentace Vánoce /1.-5.r./
- Autorské čtení (O poště na konci světa) p. R.Křivánka /1.-5.r./
- Autobus Otakárek – dopr.výchova - Bezpečně nejen na silnici /1.-5.r./
- Dinosauři – beseda o jejich životě – p. V.Vencko
- První pomoc –prakt. ukázka poskytnutí 1.pomoci p. J.Hozáková /1.-5.r./
- Den otevřených dveří
- Uklid'me Česko-sbírání odpadků v obci /1.-5.r./
- Život Indiánů (Rosehill) – vyprávění + ukázka života /1.-5.r./
- Den Evropy – akce Gymnázia Rumburk /4.+5.r./
- Pravěká moře –vznik života na Zemi- p.V.Vencko /2.-5.r./
- Den dětí – bojová hra v okolí školy (org. SI) /1.-5.r./
- Život dříve a dnes – beseda p. V.Vencko /2.-5.r./
- Sportovní dopoledne (org. SI) /1.-5.r./
- Kyberšikana – beseda p.Michalinová z PPP Rumburk /4.+5.r./
- Školní výlet Zubrnice /1.-5.r./
- Atletická olympiáda DSO Sever – stadion Rumburk /vybraní žáci/
- Slavobrána – vítání budoucích prvňáků
- „1.třída nanečisto“ – návštěva předškoláků z MŠ v 1.třídě
- Loučení s pátáky (táborák, stezka odvahy, stanování u p.ředitelky) /5.r./

Akce školní družiny

- Prohlídka místního kostela s výkladem faráře
- Drakiáda
- Beseda - svět nevidomých
- Dýňování – dlabání dýní
- Perníčkování – pečení perníčků
- Měsíc stolních her – turnaje

- Pečení koblih
- Masopustní karneval
- Noc s Andersenem – přespávání ve škole
- Projektový den ke Dni Země – třídění odpadu, důležitost vody pro život
- Čarodějnický karneval
- ZUŠ OPEN Rumburk
- Den dětí – hry a stopovaná
- Adrenalin park Jedlová

Projektové dny

- Stmelovací akce pro všechny ročníky na víceúčelovém hřišti (sportovní aktivity, hry – pořádá SI)
- Uklid'me Česko
- Poznávací exkurze do IQ Landie Liberec
- 72 hodin – pomáhám, protože chci
- Vánoční dílny + prezentace Vánoce
- Vítání budoucích prvňáků – začlenění do školního kolektivu, uvítací brána, pamětní list, soutěže, společný oběd

Vystoupení a akce pro rodiče a děti

- Z důvodu pandemických opatření neuskutečněny.

Mimoškolní projekty

- Ovoce a zelenina do škol
- Mléko do škol
- spolupráce s dětskými nakladatelstvími Albatros, Fragment, MF, Grada, Knížata

Zapojení do charitativních aktivit

- Čtení pomáhá
- Život dětem (příspěvek - 462 Kč)
- Sidus (Certifikát - 247 Kč)

Další nespecifické aktivity

- Národní šetření žáků 5.ročníku (**SCIO**)
- Setkání starousedlíků (spolupráce s OÚ)
- Vítání občánků (spolupráce s OÚ)

- **Zájmové kroužky - při ZŠ**
 - angličtina
 - sboreček
 - rybářský
 - fotbal

- **- při DDM :**
 - výtvarný
 - sportovky
 - šitíčko

- **- při Schrödingerově institutu :**
 - doučování žáků se slabým prospěchem
 - zpěv, hlasová příprava
 - bubny-začátečníci a pokročilí

- **Školní i mimoškolní soutěže a akce:**
 - ✓ Celoroční sběr (papír, kartony, pet-lahve)- 4x poukázka na 800 Kč a 9x poukázka na 200 Kč
 - ✓ Za poznáním Českého Švýcarska

Plavecký výcvik (plavecká škola Delfin Vdř)

Plavecký bazén Rumburk od 25. 4. – 20. 6. 2022, doprava autobusem.

6.4 Závěr

Většina akcí z MPP se ve školním roce 2021/2022 naplnila dle plánu a úspěšně realizovala. Žáci získali řadu znalostí i dovedností v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Tyto tendence chceme i nadále posilovat a upevňovat. Stejně tak chceme pokračovat ve spolupráci školy s rodiči a širší veřejností, také i s MŠ Staré Křečany.

V letošním roce nebyly zaznamenány žádné případy užívání návykových látek, kouření, kriminality a delikvence, vandalismu apod. Minimálně se řešily problémy spojené s virtuálními drogami (počítače, televize, mobil y...). Proběhlo několik pohovorů se zákon-

nými zástupci třech žáků ohledně částečně omluvených a neomluvených absencí, následně bylo písemně požádáno o spolupráci s OSPODem. Žáci začali spolupracovat s SVP Jiříkov a KOSTKOU Krásná Lípa.

Nadále budeme sledovat pravidelnou docházku žáků do školy a snažit se preventivně působit proti záškoláctví. Nadále budeme ve spojení s OSPODem.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci DVPP :

*uvedeny jsou všechny akce , workshopy, konference, semináře, webináře a setkání,
údaje uvedené včetně MŠ*

- Edukační laboratoř.....1 pedagog
- Exkurze NPCŠ Dolský mlýn.....3 pedagogové
- Zažijte s námi České Švýcarsko hravě.....2 pedagogové
- eTwinnig v pandemických podmínkách.....1 pedagog
- Konference Školství 2022.....1 pedagog
- Konference Jak se žije malotřídkám.....1 pedagog
- Přírodovědné činnosti v ŠD.....1 pedagog
- Kolokvium ředitelů ZŠ.....1 pedagog
- Kolokvium ředitelů MŠ.....1 pedagog
- Aktuální otázky v řízení malotřídních ZŠ.....1 pedagog
- Čtenářská gramotnost.....2 pedagogové
- Efektivní využití MS OFFICE pro pedagogy /on-line/..... 1 pedagog
- Novely právních předpisů ve školství 2021/22 /on-line/.....1 pedagog
- Anglická gramatika hrou /on-line/.....1 pedagog
- Inovativní metody výuky cizích jazyků na ZŠ /on-line/.....1 pedagog
- Jak rozvíjet matematickou gramotnost aneb matematika v praxi /on-line/....1 pedagog
- Projektové vyučování v ZV /on-line/.....1 pedagog
- Práva a povinnosti učitelky MŠ /on-line/.....1 pedagog
- Náměty na využití skupin.práce na 1.stupni ZŠ /on-line/.....1 pedagog
- Sdílení příkladů dobré praxe : Přijímání a začleňování žáků cizinců /on-line/1 pedagog
- Spolupráce AP s učiteli /on-line/.....1 pedagog
- Metod.kabinet prvostupň. a předškol.vzdělávání SYPO.....2 pedagogové

- Jedlé byliny brzkého jara a jejich kulinární využití.....2 pedagogové
- Jak postupovat v přijímání a začleňování žáků cizinců do ZŠ /on-line/....1 pedagog
- Hodnocení v individualizované výuce v ZV /on-line/.....1 pedagog
- Kolokvium ředitelů.....1 pedagog
- Jak na revizi RVP ZV v oblasti ICT.....2 pedagogové
- Schůzka metodiků prevence.....2 pedagogové
- Kyberšikana.....2 pedagogové

7.1 Hospitační činnost

- 1.r. M /řed./
- 2.+3. r. Prv /řed./
- 3., 4.r. + 5.r. HV /řed./
- 4.+ 5.r. VL /řed./
- 4. + 5. r. čtení - ŠK /řed./
- 5. r. INF /řed./
- I.+ II. odd. /řed./
- MŠ – odd. Berušky /řed./
- MŠ – odd. Berušky /ved.uč./
- MŠ - odd. Sluníčka /ved.uč./
- MŠ - odd. Sluníčka /ved.uč./

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Škola prezentuje svou práci na veřejnosti prostřednictvím :

- webových stránek www.zsstarkrec.cz, facebooku
- v místním tisku
- zapojení školy do celostátních projektů, škola spolupracuje s MŠ v rámci společných aktivit

projekty, soutěže, akce školy

9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

V tomto školním roce se kontrola ČŠI neuskutečnila.

10. Základní údaje o hospodaření školy

Údaje za rok 2021

PŘÍJMY

Dotace Kraj - na přímé náklady	11 214 009,00
Dotace MŠMT – projekt šablony II	337 462,66
Dotace MŠMT – projekt šablony III	68 179,15
Dotace ESF	143 921,00
Rozpuštění transferu	25 649,64
Dotace Obec	1 866 400,00
Celkem dotace	13 655 621,45 Kč

Tržby z prodeje služeb (úplata, stravné, pomůcky)	726 637,77
Výnosy z pronájmů	3 250,00
Výnosy – příspěvky na učebnice a pomůcky	21 346,00
Výnosy z prodeje dl. majetku	0
Ostatní výnosy z činnosti (pojistné, dary, pošk.uč, sběr)	67 281,35
Čerpání fondu FKSP	37 996,00
Celkem tržby	856 511,12 Kč

Příjmy celkem **14 512 132,57 Kč**

VÝDAJE

Materiál	864 998,83
Energie	634 416,80
Předplatné	9 679,33
Opravy a udržování	117 678,43
Cestovné	2 477,00
Služby	269 575,04
Mzdové náklady	8 525 705,00
Zdravotní a sociální pojištění	2 805 323,00
Zákonné pojištění	34 859,02
Odvod do FKSP	165 995,72
Respirátory Covid 19	24 893,22
Manka a škody (odpis potravin – Covid)	0,00
Ostatní náklady (pojistné, lék. Prohlídky)	53 694,01
Odpisy	495 876,00
Drobný dlouhodobý majetek	201 289,00
Ost. finanční náklady, banka zaokr.	7 641,75

Výdaje celkem **14 214 102,15**

11. Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola je zapojena do programu

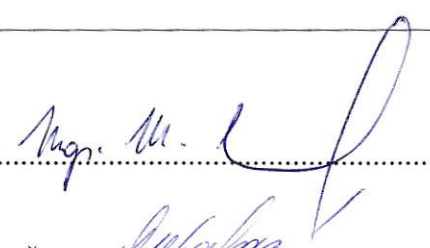
- ♣ Ovoce do škol
- ♣ Mléko do škol
- ♣ Šablony II. a III.
- ♣ Národní plán obnovy (NextGeneration EU)

12. Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

- Studium pedagogiky pro pedagogy VČ vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost.....1 pedagog

13. Údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

- ♣ mateřská škola (společné akce a dílčí spolupráce)
- ♣ PPP a SPC Rumburk (pravidelné konzultace o žácích s SVP)
- ♣ OSPOD Rumburk (preventivní opatření a řešení problémů se žáky a jejich zákonnými zástupci)
- ♣ Eko-Kom Vdf (třídění odpadu)
- ♣ Nadační fondy SIDUS a ŽIVOT DĚTEM
- ♣ Schrödingerův institut

Vypracovala : Mgr. Miroslava Macková, ředitelka školy.....

Školská rada schválila dne 27.09.2022 Podpis předsedy ŠR.....

Předána zřizovateli dne 07.10.2022.....

ANALÝZA VÝSLEDKŮ MAPY ŠKOLY

Analytická zpráva ZŠ 2021/2022

Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany, okres Děčín
(CJTV)

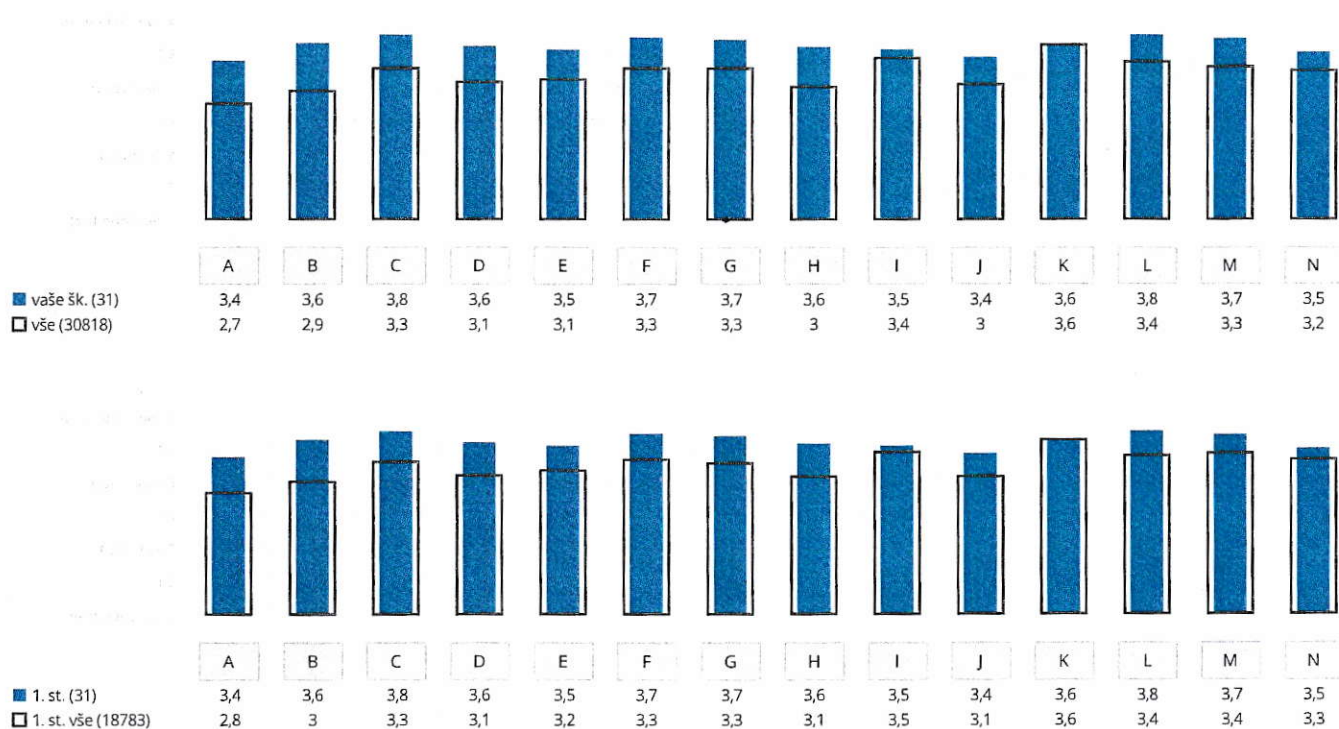
Celkové hodnocení jednotlivých oblastí školy z pohledu žáků, rodičů a učitelů

V první kapitole jsme pro vás připravili souhrnné grafy ukazující spokojenost žáků 2. stupně, rodičů a učitelů s různými oblastmi školy. Další kapitoly jsou zpracovány dle skupin jednotlivých respondentů.

Spokojenost rodičů s fungováním jednotlivých oblastí školy

Rodič: Jste u vás ve škole spokojen/a s následujícími oblastmi?

- | | |
|---|---|
| A) s úrovní školní jídelny | H) s nabídkou volitelných předmětů |
| B) s úrovní záchodů a umývár | I) se způsobem předávání důležitých informací rodičům |
| C) s prostorami školy | J) s kvalitou vztahů mezi žáky |
| D) s výukou cizích jazyků | K) s komunikací s třídním učitelem vašeho dítěte |
| E) s výukou práce na počítači | L) s vedením školy |
| F) s pomůckami, které se na škole používají při výuce | M) s pedagogickými schopnostmi vyučujících |
| G) s vybavením a zázemím, které škola využívá pro tělesnou výchovu a sportovní aktivity | N) s celkovou úrovní výuky |

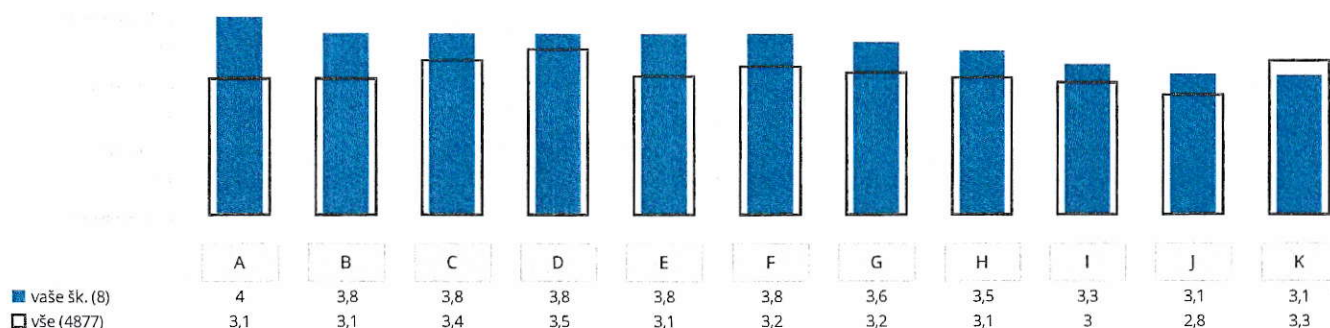


Graf zachycuje spokojenost rodičů s vybranými oblastmi fungování školy. Za pozornost stojí oblasti, kde se buďto výrazně liší průměry 1. a 2. stupně, nebo kde průměry za vaši školu neodpovídají celorepublikovým průměrům. V legendě grafu uvádíme průměrný počet respondentů, kteří odpověděli na všechny tyto otázky.

Spokojenost učitelů s fungováním jednotlivých oblastí školy

Učitel: Jste u vás ve škole spokojen/a s následujícími oblastmi?

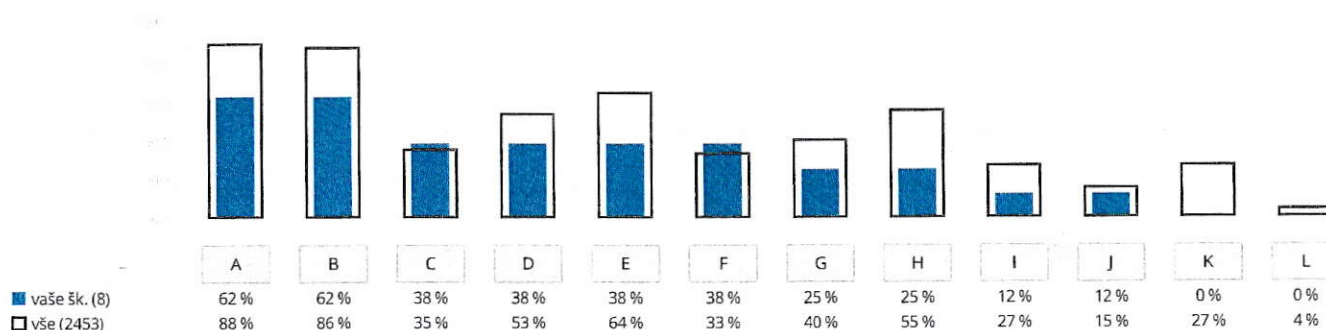
- | | |
|---|--|
| A) se způsobem, jakým se ve škole pracuje se sociální inkluzí | G) s vaším finančním ohodnocením |
| B) s vaším pracovním zázemím | H) s kvalitou pomůcek určených pro výuku vašich předmětů |
| C) s množstvím příležitostí pro váš profesně-osobní rozvoj | I) s interním nastavením systému administrativní práce |
| D) s přístupem vedení školy vůči vám | J) s připraveností žáků na vaši výuku |
| E) s tím, jak s vámi rodiče komunikují | K) se vztahy v učitelském sboru |
| F) s chováním žáků vůči vám | |



V tomto grafu je znázorněna spokojenost učitelů s různými aspekty fungování školy a jejich práce. Zvýšenou pozornost doporučujeme věnovat oblastem, kde se průměr vaší školy výrazně odlišuje od celorepublikového průměru. Oblasti jsou seřazeny sestupně podle průměrné spokojenosti na vaší škole. Při interpretaci věnujte pozornost i následujícímu grafu, který znázorňuje oblasti mající na spokojenost učitelů největší vliv. V legendě grafu uvádíme průměrný počet respondentů, kteří odpověděli na všechny tyto otázky.

Učitel: Které z následujících oblastí mají obecně největší vliv na to, zda jste ve svém zaměstnání (na pozici pedagoga/pedagožky) celkově spokojen/a?

- | | |
|---|--|
| A) vztahy v učitelském sboru | G) způsob komunikace ze strany rodičů žáků |
| B) přístup vedení školy vůči vám | H) chování žáků vůči vám |
| C) množství příležitostí pro profesně-osobní rozvoj | I) připravenost žáků na výuku |
| D) pracovní zázemí (vybavenost, prostornost, uspořádání, míra soukromí atd. v kabinetu/kanceláři) | J) připravenost školy na sociální inkluzi |
| E) finanční ohodnocení | K) interní nastavení systému administrativní práce (způsob, procesy a prostředky, jimiž se pedagogové na škole musejí s administrativou vypořádávat) |
| F) kvalita pomůcek určených pro výuku vašich předmětů | L) něco jiného (doplňte): |



Učitelé hodnotili, nakolik mají jednotlivé oblasti vliv na jejich spokojenost v zaměstnání. Při interpretaci věnujte pozornost i předchozímu grafu, který znázorňuje spokojenost učitelů s vybranými oblastmi. Zaměřte se zejména na ty oblasti, se kterými učitelé nejsou spokojeni a které mají na jejich spokojenost největší vliv. Při porovnávání grafů nezapomeňte, že jsou oblasti seřazeny sestupně, takže oblast A v předchozím grafu nemusí znamenat stejnou oblast jako A v tomto grafu.