

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2025

o provedené inventarizaci dle zákona o účetnictví č.563/1991 Sb. v platném znění a vyhlášky č.270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků v platném znění.

Účetní jednotka: Základní škola a Mateřská škola Staré Křečany,
okres Děčín, příspěvková organizace, Staré Křečany 44,
407 61 Staré Křečany, IČO: 72744375

Den zahájení inventarizace: 1. prosince 2025

Den ukončení inventarizace: 31. prosince 2025

Rozhodný den inventarizace: 31. prosince 2025

I.

Vyhodnocení dodržení vyhlášky č.270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

1. Plán inventur

Plán inventur byl zpracován vedoucím organizační jednotky. Součástí plánu inventur je jmenování inventarizační komise ve složení:

Předseda inventarizační komise - Mgr. Macková Miroslava

Odpovědná osoba za provedení inventury - Křížová Veronika

Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Bc. Grabková Lucie

Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Křížková Gabriela

Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Klášterková Petra

Odpovědná osoba za zjištění skutečností - Špergová Helena

2. Proškolení členů inventarizačních komisí

Proškolení proběhlo v budově základní školy dne 01.12.2025. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení BOZP.

3. Podmínky pro ověřování skutečností a součinnosti zaměstnanců

Inventarizace proběhla ve všech čtyřech organizačních jednotkách bez problémů.

Majetek byl zkontrolován, všechn je opatřen inventarizačním číslem, a to buď ve formě DYMO štítku, či popsán lihovou fixou (to u majetku, kde se předpokládá sloupnutí vlivem fyzického namáhání).

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu u evidovaného majetku.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost.

U inventur byly vždy členové komise a osoby odpovědné za majetek.

4. Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření.

Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnicí.

Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku, který je zaznamenán v inventárních soupisech.

II.

Výsledek inventur

1. Stavy majetkových účtech

018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	171 944,50
021	Stavby škola a školka	39 910 218,98
022	Samostatně hm.movité věci	1 256 311,52
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	3 415 592,90

2. Stavy na skladech potravin

112/0400 - sklad potravin ZŠ	49 566,79
112/0100 - sklad potravin MŠ	13 075,06

3. Stavy na účtech

241/0100	Běžný účet KB - ZŠ	2 026 671,32
241/0200	Běžný účet KB - ŠJ	306 284,87
243/0100	Běžný účet KB - FKSP	58 770,29

4. Stavy v pokladnách

261/0100	Pokladna ZŠ	18 866,00
261/0102	Pokladna ŠJ	29 232,00
261/0103	Pokladna MŠ	86,00

5. Podrozvahové účty

901	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	105 064,40
902	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1 358 911,11

6. Závazky

321	Dodavatelé	92 367,66
324	Finanční hospod.s normou ŠJ	18 033,30
331	Zaměstnanci	705 101,00
336	Sociální pojištění	262 753,00
337	Zdravotní pojištění	111 427,00
342	Srážková a zálohová daň	50 026,00
378	Ostatní krátkodobé závazky	184 744,27
381	Náklady příštích období	0,00
384	Výnosy příštích období	10 050,00
388	Dohadné účty aktivní	706 883,70
389	Dohadné účty pasivní	40 000,00

Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.

III.

Kontrola hospodaření s majetkem

Inventarizační komise nezjistila žádné závady při správě majetku, jeho hodnota odpovídá přiměřené opotřebovanosti, nebyl zjištěn majetek s nulovou zůstatkovou cenou. Při fyzické inventuře byl zjištěn nefunkční nebo nenalezený majetek, který byl navržen k vyřazení (viz. příloha s podrobným popisem).

028	Drobný hmotný majetek	Nefunkční, zastaralý, oprava nerentabilní	204 889,50
-----	-----------------------	--	------------

902	Podrozvahový majetek	Nefunkční, rozbité	22 885,54
000	Neúčetní majetek do 500 Kč	nenalezeno	3 691,60
022	Dlouhodobý hmotný majetek	Nefunkční, darováno obci	0,00
901	Podrozvahový majetek-nehm.	zastaralé	3 105,00

Majetek je evidován prostřednictvím softwaru KEO, firmy ALIS s.r.o., inventární knihy v elektronické podobě jsou průběžně aktualizovány. Stavy majetku jsou v souladu s účetními stavy.

IV. Návrh usnesení

Zastupitelstvo obce Staré Křečany projednalo a schvaluje předloženou zprávu o provedené inventarizaci majetku, pohledávek a návrhu na vyřazení majetku ZŠ a MŠ Staré Křečany za rok 2025.

Členové inventarizační komise či ústřední inventarizační komise odpovědní za sestavení inventarizační zprávy:

Předseda a člen: Mgr. Macková Miroslava

Člen: Bc. Grabková Lucie

Člen: Křížová Veronika

Člen: Křížková Gabriela

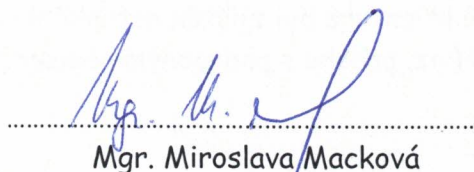
Člen: Klášterková Petra

Člen: Špergová Helena


.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ve Starých Křečanech dne 02.02.2026

Projednáno a schváleno ředitelem školy:


Mgr. Miroslava Macková

ředitelka školy

Základní škola a Mateřská škola
Staré Křečany, 
okres Děčín, příspěvková organizace
č.p. 44, PSČ 407 61
IČ: 727 44 375, tel: 412 336 292

Přílohy:

- Hlavní kniha
- Inventarizační soupis účtů
 - KEO4 (program účetní)
- Dílčí inventarizační soupisy
 - Pokladny
 - Sklady potravin
 - Bankovní účty
- Návrh na vyřazení majetku